



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 75
Фрунзенского района Санкт – Петербурга
192236, Санкт-Петербург, Славы проспект, дом 62, литер А, телефон 8(812)268-04-89

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников ГБДОУ
детского сада № 75
Фрунзенского района Санкт-
Петербурга
Протокол № 1 от 20.01.2021

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий ГБДОУ детского
сада № 75 Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
_____ Е.Н.Мусихина
Приказ от 24.02.2021 № 9 - УГ
Ввести в действие с 01.03.2021

ПОЛОЖЕНИЕ № 56 – П

**ПОЛОЖЕНИЕ
«О мобилизационной подготовке в ГБДОУ»**

Настоящее Положение определяет порядок мобилизационной подготовки в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 75 Фрунзенского района Санкт – Петербурга, находящейся в ведении администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга. Положение устанавливает порядок организации мобилизационной подготовки в организации, обязанности и ответственность должностных лиц при проведении мероприятий по мобилизационной подготовке, а также в период мобилизации и в военное время.

Основные понятия, принятые в настоящем положении

Военное время – период времени, в котором находится государство с момента объявления войны или фактического начала военных действий, до объявления о прекращении (окончании) военных действий.

Военное положение – особый правовой режим деятельности органов исполнительной власти Санкт-Петербурга и организаций, вводимый по всей территории Российской Федерации или в отдельных ее местностях.

Жизнеобеспечение населения в военное время – комплекс экономических, организационных, инженерно-технических и социальных мероприятий, обеспечивающих создание и поддержание условий, необходимых для сохранения и поддержания жизни, здоровья и работоспособности людей во время войны, в том числе путем укрытия в средствах коллективной защиты, осуществления эвакуации, а также проведением аварийно-восстановительных работ.

Запасной пункт управления (ЗПУ) – защитное сооружение или комплекс специально оборудованных сооружений и помещений, оснащенных техническими средствами связи и необходимыми коммуникациями, предназначенных для обеспечения управления подчиненными структурами в военное время и размещения соответствующего аппарата управления.

Мобилизационная подготовка – комплекс мероприятий, проводимых в мирное время по заблаговременной подготовке экономики РФ, экономики Санкт-Петербурга, подготовке органов государственной власти, организаций и создаваемых на военное время, в соответствии с Федеральным законом «Об обороне» специальных формирований (далее

формирования) к обеспечению защиты государства от вооруженного нападения и удовлетворению потребностей государства и нужд населения в военное время.

Мобилизационное задание (задача) – задание (задача) по предоставлению услуг в военное время потребителям, населению, государственным учреждениям и другим организациям, устанавливаемое решениями исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга.

Мобилизационные мощности – мощности организаций, максимальное использование которых, после завершения периода мобилизационного развертывания и перехода экономики на режим работы в условиях военного времени, обеспечивают коммунальными услугами (водо-, тепло- и электро-снабжение, водоотведение) население Санкт-Петербурга как в мирное, так и в военное время. Мобилизационные мощности включают в себя:

- ✓ все виды энергии (электро-, тепло-, водоснабжения, и т.п.);
- ✓ производственные площади, сооружения, здания, мастерские и т.п., выделенные в интересах производственной деятельности;
- ✓ техническую документацию;
- ✓ технологическое оборудование.

Мобилизационный резерв – сырье, материалы, отдельные виды комплектующих изделий и полуфабрикатов, специальная технологическая оснастка и оборудование, техника, имущество и другие материальные ценности, накапливаемые в мирное время и предназначенные для обеспечения мобилизационного развертывания производства по выпуску (ремонту) военной продукции и другой важнейшей продукции, а также для обеспечения бесперебойной работы организаций топливно-энергетического комплекса, транспорта, связи, здравоохранения и развертывания специальных формирований в военное время. Запасы мобилизационного резерва являются федеральной собственностью.

Мобилизация – комплекс мероприятий по переводу экономики Российской Федерации, экономики Санкт-Петербурга, а также переводу органов государственной власти и организации на работу в условиях военного времени, переводу Вооруженных сил РФ, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований на организацию и состав военного времени. Мобилизация в Российской Федерации может быть **общей** или **частичной**.

Наибольшая работающая смена военного времени (НРС ВВ) – наибольшая по численности смена рабочих и служащих, одновременно работающих на объекте в военное время.

Общая мобилизация – комплекс мероприятий по переводу экономики Российской Федерации, органов государственной власти, Вооруженных сил, специальных формирований на организацию и состав военного времени.

Частичная мобилизация – комплекс мероприятий по переводу отдельных отраслей экономики РФ (либо ее части), отдельных организаций на работу в условиях военного времени.

Постоянная техническая комиссия (ПТК) – комиссия, назначенная приказом руководителя организации, осуществляющая контроль за состоянием мобилизационной подготовки учреждения, разрабатывающая мероприятия по устранению недостатков. Комиссия, в установленные сроки, составляет и предоставляет в соответствующие органы акты о выполнении учрежденных заданий по созданию (хранению, развитию) мобилизационных мощностей и готовности к выполнению мобилизационного плана.

Повышение устойчивости функционирования (ПУФ) – проведение мероприятий повышающих способность организаций удовлетворять соответствующими коммунальными услугами население района и продолжающих деятельность потребителей, в особый период, по нормам военного времени;

Годовой период военного времени – условное наименование первого года «особого периода».

Тренировка – одна из форм обучения руководителей и работников, занимающихся мобилизационной подготовкой экономики, по приобретению навыков планирования и

реализации мобилизационных мероприятий в мирное время, в также умению обеспечивать на соответствующем уровне управления решение задач мобилизационного развертывания экономики и выполнения мобилизационных планов в военное время.

Трудовые ресурсы – трудоспособное (по состоянию здоровья) население в возрасте мужчины - 16-59 лет, женщины – 16-54 лет, по своим физическим данным, знаниям и практическому опыту способные выполнять работу (в органах управления, учреждениях, предприятиях и организациях), как в мирное, так и в военное время.

Учение – высшая форма обучения – учебные занятия органов управления, направленные на решения задач мобилизации и обеспечения функционирования этих органов в условиях военного времени. Учения проводятся с целью отработки специалистами в области мобилизационной подготовки практических навыков в выполнении конкретных должностных обязанностей при планировании, организации и выполнении мероприятий мобилизационной подготовки и мобилизации в сложных условиях и в ограниченные сроки. Сущность учений по мобилизационной подготовке заключается в том, что в ходе их проведения руководители, сотрудники органов управления организаций выполняют свои обязанности в составе органов управления организаций на фоне непрерывно развивающейся обстановки.

1. Основные положения по мобилизационной подготовке (наименование организации)

1.1. Организация и порядок мобилизационной подготовки и мобилизации определяется нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Санкт-Петербурга и администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга, методическими указаниями вышестоящих мобилизационных органов и мобилизационного органа администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

1.2. Основными принципами мобилизационной подготовки и мобилизации являются:

1.2.1. Централизованное руководство.

1.2.2. Заблаговременность, плановость и контроль.

1.2.3. Комплексность и взаимосогласованность.

1.3. Основными задачами мобилизационной подготовки и мобилизации в организации являются:

1.3.1. Определение условий работы и подготовка организации к работе в период мобилизации и в военное время.

1.3.2. Разработка документов мобилизационного планирования для организаций, имеющих мобилизационные задания (задачи).

1.3.3. Подготовка должностных лиц организации к обеспечению выполнения мероприятий по переводу организации на работу в условиях военного времени и к работе в военное время.

1.3.4. Подготовка специальных формирований для обеспечения жизнедеятельности населения в военное время (при наличии мобилизационного задания на их развертывание).

1.3.5. Контроль за подготовкой техники, предназначенной при объявлении мобилизации для поставки в Вооруженные Силы РФ, другие воинские формирования, органы и специальные формирования.

1.3.6. Разработка штатного расписания военного времени, соответствующего видам и объемам задач мобилизационного задания (при необходимости).

1.3.7. Разработка плана обеспечения организации трудовыми ресурсами по штатам военного времени.

1.3.8. Организация воинского учета и бронирования рабочих и служащих организации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил РФ (далее – граждане, пребывающие в запасе) на период мобилизации и в военное время.

1.3.9. Проведение учений и тренировок по мобилизационному развертыванию и выполнению мобилизационных планов.

1.4. Руководитель организации, в пределах установленных полномочий, обязан:

1.4.1. Организовывать и проводить мероприятия по обеспечению мобилизационной готовности организации.

1.4.2. Проводить мероприятия по подготовке организации к выполнению мобилизационных заданий (заказов) в период мобилизации и в военное время.

1.4.3. При объявлении мобилизации, проводить мероприятия по переводу организации на работу в условиях военного времени.

1.4.4. Назначать исполнителей для выполнения работы по воинскому учету и бронированию на период мобилизации и в военное время граждан, пребывающих в запасе и работающих в организации, обеспечивать предоставление отчетности по бронированию.

1.5. Руководитель организации, для обеспечения выполнения мероприятий по мобилизационной подготовке, мобилизации и контроля за их проведением создает мобилизационный орган (назначает специалиста по мобилизационной подготовке).

1.6. Структура и штат мобилизационного органа организации определяются исходя из характера и объема мобилизационного задания (задачи). В зависимости от этого вместо создания мобилизационного органа может назначаться специалист по мобилизационной подготовке.

1.7. Работники мобилизационного органа или специалист по мобилизационной подготовке подчиняются непосредственно руководителю организации.

1.8. Задачи, функции, права и обязанности мобилизационного органа (специалиста по мобилизационной подготовке), созданного в организации, определяются должностными инструкциями или положением об этом органе, утвержденным руководителем организации.

2. Обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации в ГБДОУ детский сад № 75 Фрунзенского района СПб

2.1. Правовыми основами мобилизационной подготовки и мобилизации в организации являются: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 26.02.97 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в РФ», Федеральный закон от 31.05.96 г. № 61-ФЗ «Об обороне», Федеральный закон от 28.03.98 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», другие Федеральные законы и иные нормативные правовые акты РФ и Санкт-Петербурга в данной области.

2.2. Руководитель организации несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функциональных обязанностей в области мобилизационной подготовки и обязан организовывать и проводить мероприятия по обеспечению мобилизационной готовности своего учреждения независимо от форм его собственности.

2.3. Руководитель организации отвечает:

2.3.1. за своевременное выполнение установленного организации мобилизационного задания (задачи);

2.3.2. за готовность организации к работе в военное время;

2.3.3. за создание и сохранение мобилизационных мощностей;

2.3.4. за организацию и полноту бронирования военнообязанных и качество учета военнообязанных и призывников.

2.4. Руководитель не вправе отказываться от заключения договоров на выполнение мобилизационных заданий в целях обеспечения обороны страны и безопасности государства, если с учетом мобилизационного развертывания, возможности учреждения позволяют выполнить эти мобилизационные задания.

2.5. Должностные лица организации несут персональную ответственность за исполнение возложенных на них обязанностей в области мобилизационной подготовки и мобилизации, в соответствии с законодательством РФ и создают необходимые условия работникам мобилизационных органов для исполнения возложенных на них обязанностей.

2.6. Организация и порядок бронирования граждан, пребывающих в запасе и работающих в организации, на период мобилизации и на военное время проводится в соответствии с Федеральным законом от 26.02.1997г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в РФ», Постановлением Правительства РФ от 27.11.2006г. №719 «Об утверждении положения о воинском учете», другими федеральными законами, нормативно-правовыми актами Президента РФ, Правительства РФ, Правительства Санкт-Петербурга и «Методическими указаниями по организации и ведению учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе РФ и работающих в учреждениях, организациях и на предприятиях Санкт-Петербурга».

2.7. Работу по бронированию граждан, пребывающих в запасе, осуществляет работник организации, специально назначенный приказом руководителя.

2.8. Организация работ и защита информации в области мобилизационной подготовки и мобилизации осуществляется в соответствии с Законом РФ «О государственной тайне». Документы мобилизационного планирования, разрабатываемые в организации, должны иметь гриф «Для служебного пользования».

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБДОУ, принимается на общем собрании работников ГБДОУ и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ГБДОУ.

3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1 настоящего Положения.

3.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу